

Ativação do Extrato
DOE / PI Nº 64 / 2017
ATA: 04 / 04 / 2017
FOLHA: 32

EDUCAÇÃO
Secretaria de Estado
da Educação / SEDUC



TERMO DE FOMENTO Nº 002/2017, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO PIAUÍ, POR MEIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ – SEED E AFUNDAÇÃO NOSSA SENHORA DA PAZ.

O Governo do Estado do Piauí, por intermédio da **Secretaria de Estado da Educação do Piauí**, inscrita no CNPJ nº. 06.554.729/0001-96, com sede na Av. Pedro Freitas, S/N, Bloco D/F - Centro Administrativo – Teresina/PI, CEP 64018-900, neste ato representado pelo Secretário de Estado da Educação, a Senhora **Rejane Ribeiro Sousa Dias** brasileira, casada, Administradora, portador da Carteira de Identidade nº. 1.191.348 SSP/PI e do CPF nº. 421.055.603-34, residente e domiciliada no Condomínio Mirante do Lago, na AV. João XXIII, nº 6591 Quadra DJ Lote 05 CEP 64073-650, Bairro Ladeira do Uruguai, nesta Capital, doravante denominada **CONCEDENTE** e a **Fundação Nossa Senhora da Paz**, CNPJ nº 01.789.292/0001-56, estabelecida na Rua Tenente Brito Freire, 3780, Vila da Paz, em Teresina-PI, neste ato representado pela senhora **Antônia Rodrigues do Nascimento Barros**, brasileira, RG nº 989.520 de 31/07/1995, CPF nº 354.193.503-00, residente e domiciliada à Rua Paraguai, 3298, Bairro Três Andares, em Teresina-PI, doravante denominada **PARCEIRA**, resolvem celebrar o presente **TERMO DE FOMENTO**, comprometendo-se a trabalhar em regime de mútua colaboração para a Manutenção dos Serviços Educacionais prestados pela Fundação, com sujeição à Lei 13.019/2014, à Lei Estadual 6.101/2011 e suas alterações, à Instrução Normativa Conjunta SEPLAN/SEFAZ/CGE nº 001/2009, ao Plano de Trabalho, que passa a fazer parte integrante do presente instrumento, ao **Processo Administrativo SEED/PI Nº 0000855/2017 e Inexigibilidade de Chamamento Nº01/2017 DOE nº57 de 24/03/2017** e demais normas pertinentes quando se aplicarem, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

01. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

O presente **Termo de Fomento** tem como objeto a cooperação técnica financeira para o desenvolvimento de ações voltadas a garantir a oferta de Educação de nível médio para toda comunidade do bairro Vila da Paz e bairros adjacentes, garantindo assim, a efetividade e a qualidade do ensino oferecido pela Unidade Escolar Nossa Senhora da Paz, em benefício de 800 (oitocentos) alunos do Ensino Médio, mediante a contratação de mão de obra Técnico administrativa.

ALBORNOS

02. CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

2.1. A CONCEDENTE se compromete por meio deste termo a:

- 2.1.1. Repassar os recursos financeiros de acordo com o cronograma aprovado no Plano de Trabalho;
- 2.1.2. Fiscalizar a execução do objeto pactuado, inclusive com visitas Periódicas no local;
- 2.1.3. Monitorar e avaliar os resultados decorrentes da parceria firmada;
- 2.1.4. Analisar as prestações de contas apresentadas pela PARCEIRA dentro dos prazos previstos no Plano de Trabalho;
- 2.1.5. Analisar e responder, tempestivamente, eventuais demandas apresentadas pela PARCEIRA ao longo da execução da parceria.
- 2.1.6. Publicar todos os atos relativos à parceria, na forma da lei 13.019/2014.

2.2. A PARCEIRA se compromete por meio deste termo a:

- 2.2.1. Cumprir fielmente o disposto no Plano de Trabalho, inclusive o cronograma físico-financeiro;
- 2.2.2. Usar os recursos financeiros recebidos exclusivamente em prol do objeto desta parceria;
- 2.2.3. Executar as despesas necessárias ao fiel cumprimento da parceria de acordo com o regulamento de compras aprovado pela CONCEDENTE;
- 2.2.4. Prestar contas dos recursos recebidos rigorosamente nos prazos pactuados e na forma legal;
- 2.2.5. Agir com honestidade na aplicação e prestação de contas dos recursos públicos, buscando sempre o interesse público;
- 2.2.6. Publicar todos os atos relativos à parceria, na forma da lei 13.019/2014;
- 2.2.7. Manter e movimentar os recursos na conta bancária específica da parceria em instituição financeira indicada pela administração pública, conforme indicação a seguir: **Banco:** Banco do Brasil, **Agência:** 3219-0, **Conta:** 6164-6.

03. CLAUSULA TERCEIRA – DO VALOR TOTAL DO REPASSE:

3.1. O valor total a ser repassado pela CONCEDENTE à PARCEIRA é de **R\$ 355.422,84 (trezentos e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e vinte dois reais e oitenta e quatro centavos).**

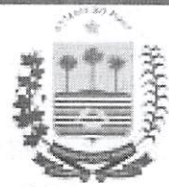
3.2. Este valor será repassado em 02 (duas) parcelas iguais de **R\$ 177.711,42 (cento e setenta e sete mil, setecentos e onze reais e quarenta e dois centavos)**, conforme cronograma físico-financeiro aprovado.

04. CLAUSULA QUARTA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 Os recursos financeiros repassados pela CONCEDENTE à PARCEIRA, e correrão a conta da seguinte dotação orçamentária:

ALBOMOS





Unidade Orçamentária	Programa	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Fonte de Recurso
14102	12368122130	2130	3.3.50.41	00

05. CLAUSULA QUINTA – DA CONTRAPARTIDA

5.1. A presente parceria não possui contrapartida por parte da PARCEIRA, ficando o órgão CONCEDENTE responsável pelo repasse, nos termos da cláusula terceira.

06. CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

6.1. Este Termo de Fomento terá vigência entre a data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2017.

6.2. A CONCEDENTE poderá prorrogar “de ofício” a vigência do presente termo quando houver atraso na liberação dos recursos, pelo exato período de atraso verificado.

07. CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1. A PARCEIRA se compromete a prestar contas dos recursos recebidos dentro do seguinte cronograma:

Data de recebimento da Parcela	Data limite para apresentação das contas	Data limite para julgamento das contas
Abril de 2017	(60) Sessenta dias após o recebimento da parcela.	(60) Sessenta dias após a apresentação da prestação de contas da parcela.
Agosto de 2017	(60) Sessenta dias após o recebimento da parcela.	(60) Sessenta dias após a apresentação da prestação de contas da parcela.

7.2. A PARCEIRA fará a prestação de contas observando fielmente os requisitos da Lei 13.019/2014, ficando sujeita a apresentar à CONCEDENTE a prestação de contas final do total dos recursos recebidos, que será constituída de:

- a. Demonstrativo de Execução da Receita e Despesa (Anexo VI);
- b. Relatório de Cumprimento do Objeto (Anexo VII);
- c. Relatório de Execução Física (Anexo VIII);
- d. Relatório de Execução Financeira (Anexo IX);
- e. Relação dos Pagamentos Efetuados (Anexo X);
- f. Conciliação Bancária (Anexo XI);
- g. Relação de Bens Adquiridos, referente aos equipamentos e materiais permanentes adquiridos com recursos do Convênio, quando for o caso (Anexo XII);
- h. Termo de Devolução de Bens Adquiridos, quando for o caso (Anexo XIII);

Alencar

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Large handwritten signature]



- i. Declaração de Incorporação de Bens Adquiridos, acompanhada da respectiva cópia da nota fiscal, termo de doação e ficha de tombamento, quando for o caso (Anexo XIV);
- j. cópia das notas fiscais, cupons fiscais e/ou recibos, com a indicação do número do Termo, comprovação de quitação e atesto de recebimento dos serviços ou produtos;
- k. cópia dos cheques, notas de ordem bancária e/ou transferências eletrônica;
- l. cópia dos empenhos, liquidações e ordens de pagamento, quando for o caso;
- m. extrato da conta bancária específica referente a todo o período de execução do objeto do termo, da liberação da 1ª parcela até a devolução do saldo, se houver;
- n. cópia do termo de aceitação definitiva da obra, conforme previsto no artigo 73 da Lei nº 8666/93, quando for o caso, ou termo de aceitação provisório da obra se o termo definitivo ainda não tiver sido emitido;
- o. comprovante de recolhimento do saldo de recursos à conta do CONCEDENTE;
- p. cópia dos documentos relativos à licitação, inclusive, despacho adjudicatório e homologação das licitações realizadas ou justificativas para sua dispensa ou inexigibilidade, com o respectivo embasamento legal;
- q. cópia das Cotações de Preços realizadas no caso de dispensa ou substituição da licitação para Entidades sem Fins Lucrativos.

7.3. Caso os documentos comprobatórios das despesas já tenham sido encaminhados em eventuais prestações de contas parciais, a prestação de contas final será composta dos relatórios consolidados de todo o período e demais documentos, conforme estabelece o § 2º do artigo 35 da Instrução Normativa Conjunta SEPLAN/SEFAZ/CGE Nº. 001/2009.

08. CLAUSULA OITAVA – DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

8.1 A CONCEDENTE fará o monitoramento da execução das ações desta parceria tomando por base os critérios de avaliação, os indicadores e as metas fixadas no Plano de Trabalho;

8.2. A avaliação dos resultados dessa parceria terá por base as metas e os indicadores aprovados no Plano de Trabalho e será feita de acordo com a seguinte metodologia: visita *in loco*, aplicação de questionário de satisfação com os beneficiários da parceria, catalogação dos resultados obtidos pela execução do objeto da parceria, análise comparativa dos dados obtidos, comparação do custo-benefício resultante da execução da parceria; elaboração de relatórios e outros meios disponíveis.

09. CLAUSULA NONA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Nos casos de aplicação de recursos recebidos por meio desta parceria em desacordo ao estabelecido no plano de trabalho ou das disposições da lei 13.019/2014, a PARCEIRA fica obrigada a devolver aos cofres públicos o valor integral recebido, corrigido pela taxa SELIC.

Alexandro S

AS

AS

9.2. Os bens e direitos remanescentes na data da conclusão ou extinção da parceria e que, em razão desta houverem sido adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pela administração pública, serão de propriedade do Estado do Piauí.

9.3. Os recursos decorrentes de rendimentos das aplicações financeiras pertencem ao Tesouro Estadual deverão ser devolvidos à Conta Única do Tesouro até cinco dias úteis

após a expiração do prazo de vigência desta parceria.

9.4. A CONCEDENTE reserva para si a prerrogativa de assumir ou de transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade.

9.5. No caso de prorrogação de prazo desta parceria, se o saldo a ser transferido ficar inscrito em restos a pagar e durante o exercício financeiro seguinte estes forem cancelados, o quantitativo de metas será limitado ao valor já repassado.

9.6. É livre o acesso dos servidores da CONCEDENTE, bem como dos órgãos de controle interno e do Tribunal de Contas do Estado, aos processos, aos documentos, às informações referentes aos instrumentos de transferências desta parceria, bem como aos locais de execução do objeto.

9.7. Fica facultado aos partícipes rescindirem este termo, a qualquer tempo de acordo com as condições a seguir:

9.7.1. Caso a rescisão seja causada por interesse da administração, não caberão qualquer indenização ou reparação à OSC;

9.7.2. Caso a OSC dê causa à rescisão, fica ela obrigada a restituir todo o valor recebido corrigido pela taxa SELIC;

9.7.3. No caso de interesse da OSC em rescindir este termo, ela deverá comunicar sua intenção à CONCEDENTE no prazo mínimo de noventa dias de antecedência.

9.8. Em todos os casos em que houver intenção em rescindir este termo, as partes se comprometem a dar ampla publicidade aos motivos da rescisão nos sítios eletrônicos respectivos.

9.9. É obrigatória a prévia tentativa de solução administrativa de qualquer questão decorrente desta parceria, com a participação da PGE nesse processo conciliatório como mediador.

9.10. A OSC deverá inserir cláusula, no contrato que celebrar com fornecedor de bens ou serviços com a finalidade de executar o objeto da parceria, que permita o livre acesso dos servidores ou empregados dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos públicos, bem como dos órgãos de controle, aos documentos e registros contábeis da empresa contratada, nos termos da lei 13.019/2014.

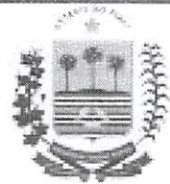
9.11. A OSC é responsável exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, respondendo na forma da lei por qualquer desvio.

ALBOMES









EDUCAÇÃO
Secretaria de Estado
da Educação / SEDUC

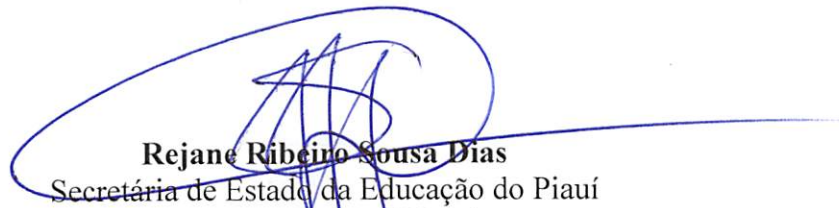
Piauí
GOVERNO DO ESTADO

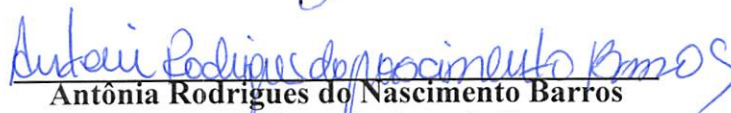
9.12. A OSC é responsável exclusiva pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento deste termo, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

9.13. Fica estabelecido o foro da cidade de Teresina-PI para dirimir as dúvidas decorrentes da execução desta parceria.

E por estarem justos e acordados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o subscrevem.

Teresina, 31 de MARÇO de 2017.



Rejane Ribeiro Sousa Dias
Secretária de Estado da Educação do Piauí
CPF nº 421.055.603-34
CONCEDENTE


Antônia Rodrigues do Nascimento Barros
Fundação Nossa Senhora da Paz
CPF nº 354.193.503-00
PARCEIRA

Testemunhas:


1. Lúcia Fernandes do Nascimento CPF 712.067.953-87

2. Edson de Souza Barros CPF 338.970.373-15

		GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA DO ESTADO DO PIAUÍ - SEDUC		Cadastro do Proponente e Representante Legal		Anexo I	
I - IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE							
1 - Nome do Proponente: FUNDAÇÃO NOSSA SENHORA DA PAZ					2 - CNPJ / CPF: 01.789.292/0001-56		
3 - Esfera Administrativa: Privada				4 - Status Jurídico: Fundações Privadas			
5 - Endereço: RUA TENENTE BRITO FREIRE, Nº 3780, BAIRRO VILA DA PAZ							
6 - Município: TERESINA		7 - CEP: 64.017-650	8 - DDD: 86	9 - Telefone: 3217-0202		10 - Fax:	
11 - e-mail: uensdapaz@yahoo.com					12 - Site:		
II - IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE DO PROPONENTE							
13 - Nome do Proponente: ANTONIA RODRIGUES DO NASCIMENTO BARROS					14 - CPF: 35419350300		
15 - Endereço: RUA PARAGUAI, Nº 3298, BAIRRO TRES ANDARES							
16 - Município: TERESINA					17 - UF: PI		
18 - C.I/Orgão Expedidor/Data: 989520 / SSP / --/ / 31/07/1995		19 - Cargo: PRESIDENTE	20 - Função: DIRETORA ADMINISTRATIVA		21 - Matrícula:		
III - IDENTIFICAÇÃO DO OUTRO PARTÍCIPE							
22 - Nome de Partícipe:					23 - CNPJ:		24 - Esfera Administrativa:
25 - Endereço:							
26 - Município:		27 - CEP:	28 - DDD:	29 - Telefone:		30 - Fax:	
IV - IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE DO OUTRO PARTÍCIPE							
31 - Nome do Dirigente da Entidade Proponente:					32 - CPF do Dirigente:		
33 - C.I/Orgão Expedidor/Data: / / / / /		34 - Cargo:	35 - Função:		36 - Matrícula:		
Local e data		Assinatura do Outro Partícipe			Assinatura do Proponente		

 Executor Interveniente





		GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA DO ESTADO DO PIAUÍ - SEDUC		Dados do Projeto		Anexo II	
FUNDAÇÃO NOSSA SENHORA DA PAZ							
I - INFORMAÇÕES BANCÁRIAS							
1 - Conta Corrente: 6164-6		2 - Banco: 001		3 - Agência: 3219-0		4 - Praça de Pagamento: Teresina	
II - DADOS DO PROJETO							
5 - Título do Projeto: Cooperação Técnica e Financeira						6 - Período: 00/00/0000 a 31/12/2017	
7 - Descrição Sintética do Objeto: Cooperação técnica e financeira para o desenvolvimento de ações voltadas a garantir a oferta de educação de nível médio para toda comunidade da Vila da Paz e bairros adjacentes. Garantindo assim, a efetividade e a qualidade do ensino oferecido pela Unidade Escolar Nossa Senhora da Paz, beneficiando cerca de 800 (oitocentos) alunos do Ensino Médio, mediante a contratação de mão de obra técnico administrativa.							
8 - Justificativa da Proposição: A Fundação Nossa Senhora da Paz, localizada na Vila da Paz e fundada em 1992, é uma entidade sem fins lucrativos que desenvolve um relevante trabalho em parceria com o poder público e a iniciativa privada com o objetivo de oferecer à sociedade uma educação de qualidade que vai desde a educação infantil até o ensino médio, contemplando também, a qualificação profissional, incentivo a cultura, esporte e lazer, além de desenvolver diversas atividades de caráter social nas comunidade beneficiadas. Desde 1997 estabelece parceria com a Secretaria Estadual de Educação - SEDUC através de convênio para a manutenção da Unidade Escolar Nossa Senhora da Paz que atende anualmente em média 800 (oitocentos) alunos do ensino médio possibilitando a este uma educação pública e de qualidade.							
III - DADOS ORÇAMENTARIOS DO CONCEDENTE (Preenchimento pelo Concedente)							
9 - Programa: - 14102 - Recursos para desenvolvimento da educação							
10 - Projeto/Atividade: - 12368122130 - Expansão e melhoria da educação básica, inclusive a utilização de mediação							
11 - Natureza		335041			0		
12 - Fonte		0		13 - Valor		R\$ 355.422,84	
		0				R\$ 0,00	

Adobomos

[Handwritten mark]

[Large handwritten signature]

 GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA DO ESTADO DO PIAUÍ - SEDUC	Cronograma de Execução Física e Plano de Aplicação de Recursos	Anexo III
--	---	------------------

FUNDAÇÃO NOSSA SENHORA DA PAZ

I - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS

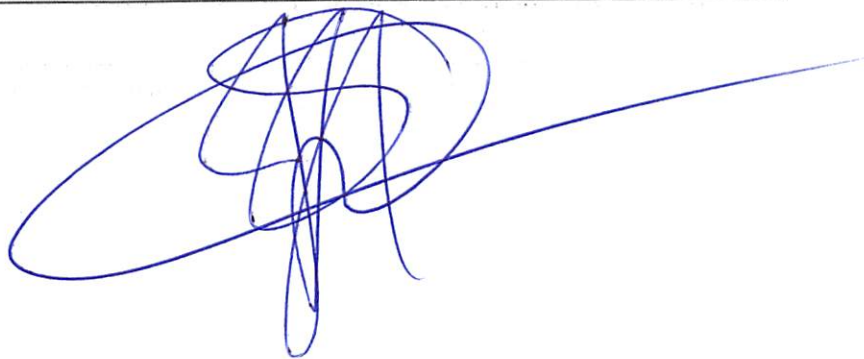
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Unidade de Medida	Qtde	Início	Término
01		Garantir o funcionamento do Ensino Médio da Unidade Escolar Nossa Senhora da Paz, através da contratação de mão de obra técnico-administrativa;	Pessoa	20,00	03/04/2017	31/12/2017
	01.01	Assegurar o serviço de vigilância através da contratação de 04 (Quatro) vigias com jornada de trabalho 12x36 horas em turnos ininterruptos	Pessoa	4,00	03/04/2017	31/12/2017
	01.02	Assegurar o serviço de secretaria através da contratação de 02 (dois) secretários e 05 (cinco) auxiliares de secretaria, distribuídos nos turnos manhã, tarde e noite;	Pessoa	7,00	03/04/2017	31/12/2017
	01.03	Assegurar o serviço de Coordenação Pedagógica através da contratação de 02 (dois) coordenadores distribuídos nos turnos manhã, tarde e noite;	Pessoa	2,00	03/04/2017	31/12/2017
	01.04	Assegurar o serviço de limpeza, através da contratação de 05 (cinco) auxiliares de serviços gerais, distribuídos nos turnos manhã, tarde e noite;	Pessoa	5,00	03/04/2017	31/12/2017
	01.05	Assegurar o serviço de fornecimento de merenda escolar, através da contratação de 02 (dois) merendeiros, distribuídos nos turnos manhã, tarde e noite.	Pessoa	2,00	03/04/2017	31/12/2017


II - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS, POR NATUREZA DE DESPESA

Natureza	Discriminação	Valor		
		Concedente	Proponente - Contrapartida	
			Financeira	Não Financeira
3190.11	Pessoal -	355.422,84	0,00	0,00
	Subtotais	355.422,84	0,00	0,00
		Valor Total do Convênio:		355.422,84

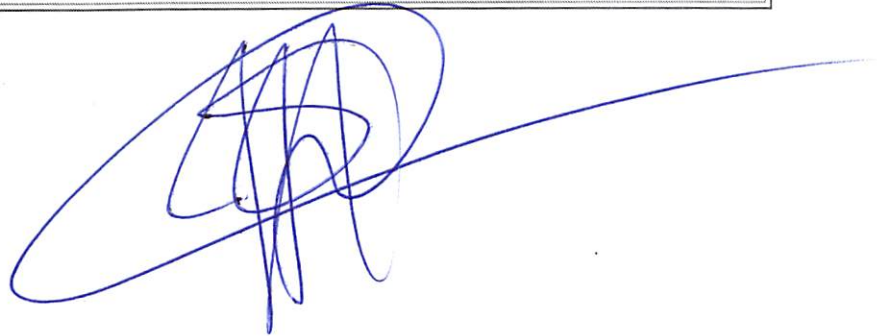
ARIBOMOS


A



 <p align="center">GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA DO ESTADO DO PIAUÍ - SEDUC</p>	Cronograma de Desembolso		Anexo IV			
	FUNDAÇÃO NOSSA SENHORA DA PAZ					
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO						
Concedente - 2017						
Meta	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
01-Garantir o funcionamento do Ensino Médio da Unidade Escolar Nossa Senhora da Paz, através da contratação de mão de obra técnico-administrativa;	0,00	0,00	0,00	177.711,42	0,00	0,00
Meta	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
01-Garantir o funcionamento do Ensino Médio da Unidade Escolar Nossa Senhora da Paz, através da contratação de mão de obra técnico-administrativa;	0,00	177.711,42	0,00	0,00	0,00	0,00

ARLSONES



 <p align="center">GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA DO ESTADO DO PIAUÍ - SEDUC</p>	<p align="center">Relação de Equipamentos e Material Permanente</p>	<p align="center">Anexo V</p>

I - RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Especificação	Unidade	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Local de Destino	Manutenção
---------------	---------	------	-------------	-------------	------------------	------------

II - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Proponente, **DECLARO**, para fins de prova junto ao GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ e, sob as penas do estabelecido no Código Penal Brasileiro, art. 299, que inexistem qualquer débito em mora com o Tesouro Estadual ou situação de inadimplência junto a qualquer Órgão ou Entidade da Administração Pública Estadual, que impeça a transferência de recursos na forma deste Plano de Trabalho, o qual atesto a sua veracidade.

Local e Data:	Nome do Proponente:	Assinatura do Proponente: <i>Rubene Rodrigues do Nascimento Barros</i>
---------------	---------------------	---

III - APROVAÇÃO

Aprovo o presente Plano de Trabalho, na forma proposta, estando de acordo com o objeto e os custos envolvidos.

Local e Data:	Assinatura do Dirigente do Órgão: <i>[Assinatura]</i>
---------------	--